



Teoría de las Organizaciones

Alicia Bertolino

4° E

PLANIFICACIÓN GENERAL DE LA MATERIA



EXPECTATIVAS DE LOGRO

- Argumentar sobre la organización como un espacio de realización personal.
- Identificar distintos modelos organizacionales
- Sintetizar el funcionamiento interno de las organizaciones y su relación con el contexto
- Justificar la necesidad del trabajo interdisciplinario
- Diagramar procesos administrativos, identificando problemas de relevamiento y de control interno
- Observar y comparar los distintos modelos organizacionales
- Participar, asistir, cumplir con los trabajos, y tareas asignadas.
- Lograr una formación integral que le permita descubrir y desarrollar sus capacidades, adquiriendo un manejo de las fuentes de información a través de las materias impartidas.
- Revalorizar la importancia actual de la RSE, conformando EMPRESAS SUSTENTABLES. DIVERSIDAD. POLITICAS EMPRESARIAS DE INCLUSION SOCIAL. LA IMPORTANCIA DEL TRABAJO COMO “AGENTE FORMADOR” Y “FACTOR DE DESARROLLO”
- Internalizar el lema del año: “en lo esencial, **la Unidad**; en lo importante, **la libertad**; en todo, **la generosidad.**”



CONTENIDOS

UNIDAD 1: “FIJANDO LAS PAUTAS...”

Las organizaciones y el DESARROLLO SUSTENTABLE

Concepto de administración. Funciones del administrador de empresas

Administradores: Necesidad y Función

Concepto de organización. Características. Elementos. Tipos

Espacio organizacional: La organización y su contexto. Ambiente externo e interno
Cultura organizacional. Valores y objetivos

La empresa como tipo particular de organización. Concepto. Clasificación

Micro emprendimientos y pymes. Organizaciones no empresariales

Ética organizacional. Valores éticos. Los empresarios y la ética profesional.. Mensaje de la Iglesia a los empresarios.

UNIDAD 2: “Evolucionamos”

Evolución del pensamiento administrativo

Las escuelas tradicionales. Otros enfoques

Las nuevas ideas en administración: Planeamiento estratégico- Globalización- Cultura compartida-
Emblomamiento. La calidad total: La atención al cliente. Las estrategias verdes

UNIDAD 3: “Buscando la funcionalidad”

La estructura de las organizaciones

Concepto de estructura

La organización como sistema. Funcionamiento del sistema. División del trabajo



Colegio Santa María

Mixto - Bilingüe

Elementos básicos de la estructura. Niveles jerárquicos. Deligación. Centralización-Descentralización. Autoridad. Responsabilidad

Tipos de estructura: organización línea-funcional-mixta y staff
Departa mentalización tipos. Características

Áreas típicas de la empresa: funciones y subfunciones. Coordinación

UNIDAD 4: “Nos coordinamos”

Formalización de la Estructura

Herramientas del diseño administrativo. Organigramas y Manuales de estructura
Concepto. Ventajas –elementos-contenido-Graficación

Curso gramas: desarrollo de los circuitos básicos de una empresa. Normas de control interno en las operaciones básicas. Falla de relevamiento

UNIDAD 5: “Siguiendo el camino...”

Procesos administrativos

Proceso de Planeamiento: Concepto. Niveles: Programas y Presupuestos Económico-Financiero-Inversiones

Proceso de gestión: características. Niveles de control. Herramientas. Control presupuestario

Toma de decisiones. Tipos de decisiones. Cambio organizacional. Reingeniería

Factor Humano: Comportamiento. Liderazgo y

Conflicto Motivación. Capacitación

Autoridad y poder Distribución de la autoridad

Responsabilidad social de las organizaciones.



CRITERIO DE EVALUACIÓN

- Trabajo continuo en clase. Toma de apuntes en tiempo y forma,.
- Evaluaciones orales y escritas
- Cumplimiento con el material de trabajo solicitado
- Trabajos prácticos realizados en clase
- Tareas domiciliarias, solo terminaciones de trabajos realizados en clase.
- Asistencia, comportamiento, respeto y responsabilidad
- Desempeño Global: considerando un aspecto muy importante: “Aulas heterogéneas”



BIBLIOGRAFÍA

- Alicia B Cortagerena – Claudio Freijedo “Administración y Gestión de las organizaciones” Editorial Macchi
- Material Bibliográfico suministrado por el profesor
- Revistas “Mercados”, “Gestión”, “Negocios”
- Recortes periodísticos de actualidad.
- Cora Medina- Mirta Rubbo “Teoría de la organizaciones” A y L Editores
- Mabel Galato de Perez Raffo. “Administración de la empresa” Editorial Kapeluz
- Peter Drucker”La gerencia , Tareas, responsabilidades y practicas” El Ateneo
- Minstzberg Henry “Diseño de organizaciones eficientes” El Ateneo
- Raquel Rosenberg “Administración de las organizaciones” El Ateneo
- Revista “Negocios”, “Mercado”, “Franchising” –



Colegio
Santa María

Mixto - Bilingüe



MATERIAL DEL ALUMNO

Cuadernillo y apuntes suministrados por la profesora

- Recursos en internet
- Computadora
- Filmografía
- Lectura y puesta en común de artículos de actualidad
- Carpeta (apuntes de clase y realización de trabajos prácticos)